



**Некоммерческая организация  
РОССИЙСКИЙ СОЮЗ  
ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ  
ХИМИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА  
(РОССИЙСКИЙ СОЮЗ ХИМИКОВ)  
СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ  
КВАЛИФИКАЦИЯМ ХИМИЧЕСКОГО И  
БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА**

ул. Лобачика, д.17, офис 809, Москва, 107113  
Тел. (499) 264-53-77, (499) 264-50-22, (499) 264-56-11

<http://ruschemunion.ru/>

e-mail: [spk@ruschemunion.ru](mailto:spk@ruschemunion.ru)

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Председатель Совета**  
**по профессиональным квалификациям**  
**химического и биотехнологического**  
**комплекса**

  
**В.И. Иванов**  
21 «ноября» 2017 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Совете по профессиональным квалификациям химического и биотехнологического комплекса**

#### 1. Общие положения

1.1. Совет по профессиональным квалификациям химического и биотехнологического комплекса (далее - Совет) - постоянно действующий рабочий орган, полномочиями которого наделяется Российский Союз предприятий и организаций химического комплекса.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, и настоящим Положением. Положение о Совете разработано на основе Типового положения о Совете по профессиональным квалификациям, утвержденного решением Национального совета от «22» октября 2014 года.

1.3. Деятельность Совета координируется Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее – Национальный совет).

#### 2. Цели и основные задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является формирование и поддержка функционирования системы профессиональных квалификаций в химической, нефтехимической, биотехнологической и химико-фармацевтической областях профессиональной деятельности.

2.2. Основными задачами Совета являются:



- мониторинг рынка труда, потребности в квалификациях, появления новых профессий, изменений в наименованиях и перечнях профессий;
- координация разработки, актуализации и организация применения профессиональных стандартов, рамки квалификаций и квалификационных требований;
- установление требований для подтверждения профессиональной квалификации, организация, формирование и развитие сети центров по сертификации квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами и квалификационными требованиями, координация и контроль деятельности по оценке и присвоению профессиональных квалификаций;
- участие в определении потребности в образовании и обучении, в разработке образовательных стандартов профессионального образования, в обновлении и профессионально - общественной аккредитации программ профессионального образования и обучения;
- формирование и поддержка информационного ресурса (сайта) по вопросам развития квалификаций и кадрового обеспечения и размещение соответствующей информации на данном ресурсе.

### 2.3. Для осуществления своих задач Совет:

- определяет приоритетные направления развития кадрового потенциала и системы квалификаций;
- организует взаимодействие с организациями, объединяющими субъектов профессиональной и предпринимательской деятельности, органами государственными власти и местного самоуправления, профессиональными союзами, научными, общественными, образовательными организациями;
- создает комиссии для реализации основных задач по отдельным областям, видам профессиональной деятельности, а также рабочие органы;
- проводит мероприятия для широкого обсуждения вопросов развития профессиональных квалификаций;
- размещает информацию на информационном ресурсе Национального совета.

## 3. Полномочия Совета

3.1. Совет приобретает полномочия для реализации своих задач на основании решения Национального совета об одобрении его создания и после внесения сведений о нем в реестр советов по профессиональным квалификациям.

3.2. Совет подотчётен Национальному совету и не реже одного раза в год информирует его о своей деятельности и ее результатах. Совет прекращает полномочия на основании решения Национального совета после исключения



сведений о Совете из реестра советов по развитию профессиональных квалификаций.

#### 4. Членство в Совете, организация деятельности Совета

4.1. Персональный состав Совета формируется и утверждается его Председателем после принятия Национальным советом решения об образовании Совета и утверждения Национальным советом кандидатуры Председателя Совета. Персональный состав Совета формируется на основе представительства заинтересованных сторон - представителей работодателей, профессиональных объединений, работников, системы профессионального образования и обучения, органов государственной власти, научных и экспертных организаций.

4.2. Прием в члены Совета осуществляется по представлению заинтересованной стороны с личного согласия кандидата. Новые члены Совета утверждаются по представлению Председателя Совета на очередном заседании Совета.

4.3. Членство в Совете прекращается на основании заявления члена Совета о выходе из его состава либо решения Совета.

4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Повестка заседания Совета формируется Председателем Совета по предложениям членов Совета

4.5. Каждый член Совета участвует в заседании Совета лично и имеет один голос. В случае если член Совета не может присутствовать на заседании, он направляет по доверенности своего представителя для участия в обсуждении.

4.6. Заседания Совета могут проводиться в форме совместного присутствия членов, включая аудио и видеоконференции, либо в формах, не требующих их обязательного совместного присутствия (очно-заочная форма). Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, принимающих участие в заседании. Форма голосования определяется Председателем Совета. В случае проведения заседания Совета в очно-заочной форме члены Национального совета, которые не могут присутствовать на заседании Совета, направляют своё мнение в письменном виде, которое учитывается при принятии решения. При этом решение Совета считается принятым, если более половины его членов по истечению установленного Председателем Совета срока высказались «за» по соответствующему вопросу.

#### 5. Председатель Совета:

- ведет заседания Совета;
- созывает заседания Совета и организует его работу;

- определяет форму проведения заседания Совета;
- осуществляет координацию деятельности комиссий и иных рабочих органов Совета по выполнению возложенных на них функций;
- организует взаимодействие Совета с Национальным советом, органами федеральной законодательной и исполнительной власти и другими организациями.

6. Решения Совета по представлению Председателя Совета могут утверждаться заместителем Председателя Совета, ответственным секретарем Совета.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Российский Союз предприятий и организаций химического комплекса. Источником финансирования деятельности Совета являются собственные средства Российского Союза предприятий и организаций химического комплекса, а так же иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.